УТВЕРЖДЕНО
приказом
МОУ гимназии № 2
от 14.12.2022 № 392-ОД

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 2 имени Героя Советского Союза Н.П. Белоусова
Красноармейского района Волгограда»
(МОУ гимназия № 2)
400112, Россия, Волгоград, пр-кт им. Героев Сталинграда,43
тел. (8442) 67-52-49 факс 67-56-17
E-mail:gymnasium2@volgadmin.ru
ИНН 3448915006 КПП 344801001 ОГРН 1023404368415

ПОЛОЖЕНИЕ № 71
Об организации питания

ПРИНЯТО
протокол заседания
Педагогического совета
МОУ гимназии №2
от 14.12.2022 № 3

СОГЛАСОВАНО
с учетом мнения
Совета родителей
(протокол от 14.12.2022 №3)

Волгоград
2022

Т.А. Кузьмина

Подписано цифровой подписью: Т.А. Кузьмина
DN: cn=Т.А. Кузьмина, o=Гимназия 2, ou=Директор, email=gymnasium2@volgadmin.ru, c=RU - РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Дата: 2022.12.14 13:27:12 +03'00'

1. Общие положения

1.1. Положение «Об организации питания» МОУ гимназии №2 (далее –гимназия) регулирует отношения между администрацией гимназии и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам питания.

1.2. Положение разработано в целях охраны и укрепления здоровья учащихся и в соответствии с:

- п. п. 1, 2 ,4 ст.37 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ;
- Федеральным Законом от 05.04.2013 №44 «О контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Ст. 46 Закона Волгоградской области «Социальный кодекс Волгоградской области» от 31.12.2015 г. №246-ОД (с изменениями и дополнениями, принятыми Волгоградской Думы от 18.12.2018 № 147-ОД,от 27.10.2022);
- Постановлением Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- Решением Волгоградской городской Думы от 21.10.2022 № 74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (с изменениями от 14.11.2022 № 77/1095);
- Постановлением Губернатора Волгоградской области от 28.10.2022 № 653 «О внесении изменений в Постановление Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»
- Постановлением Администрации Волгоградской области от 08.12.2008 № 188-п «Об утверждении Порядка расходования и учета средств на предоставление субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 г. № 246-ОД» (с изменениями и дополнениями от 10.08.2020 №471 – п);
- Постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 17.11.2004 г. №1101 «О мерах по улучшению горячего питания в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области»;
- Законом Волгоградской области от 10 ноября 2005г. №1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями, принятыми Волгоградской областной Думой от 29.07.2020г.);
- Постановлением Администрации Волгоградской области от 10 августа 2020г №472-П «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017г №574 – п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области»;
- Постановлением Администрации Волгоградской области от 10 августа 2020 №470-п «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания,

предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день»;

- Решением Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 №54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда»;
- Решениями Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 №5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов», от 22 февраля 2020г №54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда»;
- Приказ комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № м93 « Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания»;
- Постановлением администрации Волгограда от 19.08.2021 №766 «Об утверждении порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, для которых муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда организовано обучение на дому, бесплатным питанием путём предоставлении набора пищевых продуктов»;
- Ст.5, 7, 24, 26 Устава города-героя Волгограда;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08.11.2001г.;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003г. № 98;
- СанПиН 2.3.2.2401 -08 «Дополнения и изменения № 10 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 01.01.2021;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача по Волгоградской области от 29.07.2020 №9474 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований при организации деятельности образовательных организаций и объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи с круглосуточным пребыванием в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»;
- Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерством образования и науки РФ от 11.03.2012г. №213н/178;
- Положением о порядке оказания услуг общественного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда, утвержденным решением Волгоградской городской Думы от 30.10.2013г. №4/52;
- Уставом МОУ гимназии №2 (п.1.11);
- Положением «О Совете гимназии», разработанным гимназией и направленным на создание необходимых условий для организации питания учащихся.

- Решением Волгоградской городской Думы от 26.12.2018 №5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов».

2. Задачи по организации питания

2.1. Создание оптимальных условий для организации питания обучающихся в образовательном учреждении.

2.2. Организация общественно - административного контроля за работой школьной столовой и качеством приготовляемой пищи организацией общественного питания.

2.3. Организация и проведение просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по пропаганде гигиенических основ питания и здорового образа жизни.

3. Функции образовательного учреждения по организации питания учащихся

3.1. Питание обучающих осуществляется на базе школьной столовой, площадью 229,67м, отвечающей необходимым санитарно - гигиеническим требованиям. Число посадочных мест отвечает нормам.

3.2. Заключает контракт с оператором общественного питания, победителем муниципального конкурса на оказание услуг по организации питания обучающих.

3.3. Питание осуществляется в соответствии с примерными меню, разработанными оператором питания и согласованными с Управлением Роспотребнадзора по Волгоградской области. Допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами.

3.4. Примерное меню разрабатывается дифференцированно по возрастным группам обучающихся (7-11 лет и 12-18 лет) и отдельно для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), детей-инвалидов .

3.5. В примерном меню не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или последующие 2-3 дня.

3.6. Образовательное учреждение обеспечивает столовую технологическим оборудованием, соответствующим установленным техническим требованиям, а также кухонным инвентарём, посудой, мебелью.

3.7. Совместно с оператором общественного питания утверждает режим работы столовой, график группового посещения столовой обучающимися под руководством педагога, организует во время перерывов между уроками дежурство преподавателей в обеденном зале в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора в части работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

Режим работы столовой: понедельник-пятница с 8.00 до 16.00; суббота, воскресенье - выходной.

3.8. Приказом директора гимназии утверждается состав бракеражной комиссии по оценке качества готовой пищи, отпускаемой обучающимся, в состав которой входят медсестра ГУЗ «Детская поликлиника №16» (по согласованию), повар-бригадир оператора общественного питания (по согласованию), заместитель директора МОУ гимназии №2. Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой продукции».

3.9. Гимназия организует следующие виды питания:

- буфетная продукция (за родительские деньги) в условиях свободного выбора в соответствии ассортиментом дополнительного питания;
- горячие обеды (за родительские деньги). Приготовленные горячие блюда не подвергаются повторной термической обработке, разогреву;
- льготное горячее питание для детей из многодетных семей; семей, получателей государственных ежемесячных пособий; для детей, состоящих на учёте у фтизиатра;
- бесплатное горячее питание, не менее одного раза в день, детям мобилизованных граждан,

граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах РФ по контракту или находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии РФ, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины » обучающимся 5-11 классов по очной форме обучения;

- бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов;
- 2-х разовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), детям – инвалидам;
- горячие завтраки для обучающихся 5-11 кл (за родительские деньги).

3.10. Питание обучающихся проводится согласно графику, составленному на текущий год. Контроль над посещением столовой и учётом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя, над учётом общего количества отпущенных бесплатных завтраков (обедов) по гимназии - на ответственного за льготное питание, назначаемого приказом директора гимназии в установленном порядке, и повара-бригадира.

3.11. При организации предоставления льготного питания обучающимся из малообеспеченных, многодетных семей, состоящих на учёте у фтизиатра, обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, детям мобилизованных граждан, детям граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах РФ по контракту или находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии РФ, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи Федерального закона от 31 мая 1996г № 61-ФЗ «Об обороне, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины», а также бесплатного питания для обучающихся 1-4 классов учитывается частичная компенсация, выплачиваемая за счёт субвенции из областного фонда компенсаций на обеспечение бесплатным питанием указанных категорий учащихся, а также из городского.

3.12. Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и журналу посещаемости.

3.13. В случае невозможности приготовления пищи для учащихся в столовой гимназии (аварийная ситуация, отключение электроэнергии, воды или других случаях) питание может осуществляться на базе другого ОУ (при наличии договора) или сухим пайком в соответствии меню, согласованным с ТУ Роспотребнадзором.

3.14 Ежемесячно ответственный за льготное и бесплатное питание составляет отчёт (табель посещения столовой обучающимися, меню, талоны по питанию, справка по итогам израсходованных талонов на питание) и сдаёт в финансовый отдел Красноармейского ТУ ДОАВ.

3.15. Администрация гимназии осуществляет внутришкольный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

3.16. Совместно с работниками организации общественного питания принимает меры к активному внедрению новых форм обслуживания, способствующих максимальному обеспечению учащихся горячим питанием.

3.17. Проведение разъяснительной работы по пропаганде гигиенических основ питания с привлечением медицинских работников, диетологов.

3.18. Обсуждение вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся, на родительских собраниях.

3.19. Информирование родителей (законных представителей) о проводимых мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной неточности.

4. Порядок предоставления права на льготное питание

4.1. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения, соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи и части5 статьи 46 Социального кодекса.

4.2. Меры социальной поддержки предоставляются обучающимся, указанным в части 2 статьи 46 Социального кодекса.

4.3. Меры социальной поддержки (двухразовое бесплатное питание) предоставляется обучающимся с ОВЗ, детям – инвалидам при очной форме обучения в дни фактического посещения ими гимназии.

4.4 Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки, к которому прилагается один из следующих документов:

а) сведений, поступающих из Центра социальной защиты;

б) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемой в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);

в) документ ОПФР по Волгоградской области, подтверждающий назначение мер социальной поддержки малообеспеченным семьям;

г) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

д) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

е) заключение медико-социальной экспертизы, в которой установлен статус «ребенок-инвалид»;

ж) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья»

.Документы, указанные в пунктах «а» и «б» настоящего пункта, не предоставленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальной общеобразовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципального общеобразовательной организации.

4.5. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

4.6. Документы, указанные в пункте 4.5. настоящего Положения представляются родителями (законными представителями) в гимназию и регистрируются в день их представления.

4.7. Гимназия рассматривает представленные родителем (законными представителями) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации гимназией заявления и документов, указанных в пункте 4.5. настоящего Положения.

4.8. Решение о предоставлении (об отказе представления) обучающимся 1-11 классов мер социальной поддержки оформляется приказом гимназии. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4.9. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

- несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 4.1 и 4.2. настоящего Положения;
- отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

- наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 4.5. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

4.10. Меры социальной поддержки назначаются приказом директора гимназии за период фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

4.11. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению директора гимназии в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из гимназии;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявления родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания гимназией соответствующего локального акта.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

4.12. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Взаимодействие и контроль

5.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов и общешкольным родительским комитетом, педагогическим советом гимназии, медицинскими работниками.

5.2 Данный локальный акт подлежит обязательному включению в план контроля гимназии.

5.3 Контроль надлежащего исполнения данного локального акта лежит в пределах компетенции внутришкольного контроля администрации гимназии, который может проводиться с заинтересованными ведомствами и структурами.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения до замены новым.

6.2. По мере необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Разработчик:
Заместитель директора И.И. Колпакова